



UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS
FACULTAD DE CIENCIAS Y EDUCACIÓN
PROYECTO CURRICULAR
ESPECIALIZACIÓN EN GERENCIA DE PROYECTOS EDUCATIVO
INSTITUCIONALES
SYLLABUS

NOMBRES DE LOS DOCENTES: EDILBERTO FERNANDEZ SANTOS

**ESPACIO ACADÉMICO: MANEJO FINANCIERO EN
LA EDUCACIÓN BÁSICA**

CÓDIGO:

NUMERO DE ESTUDIANTES:

GRUPO: 1

NÚMERO DE CRÉDITOS:

TIPO DE CURSO: TEÓRICO PRACTICO TEO-PRAC: X

Alternativas metodológicas:

*Clase Magistral (X), Seminario (), Seminario - Taller (), Taller (X), Prácticas (),
Proyectos tutoriados (), Otro: Consultorias*

HORARIO:

DÍAS

HORAS

SALONES

Sesiones: Agosto 18, 25,
Septiembre 1, 8, 15 y 22

3 Horas

301

I. JUSTIFICACIÓN DEL ESPACIO ACADÉMICO (El Por Qué?)

El reto del gerente educativo es lograr la transformación de la Institución Educativa que dirige a fin de que pueda ofrecer un servicio de excelencia, por lo cual es indispensable que se apropié de conocimientos necesarios, y en particular los relacionados con la administración contable y financiera de las instituciones educativas. Es así, como el manejo de los dineros públicos requiere la aplicación de normas, procedimientos y trámites adecuados de legalización y gestión para lograr los resultados esperados.

Esta asignatura se orienta a la capacitación para la toma de decisiones financieras en el contexto de las necesidades educativas en el ámbito globalizado, a través de la utilización de las herramientas financieras para su análisis y aplicación.

El conjunto de conocimientos, métodos de análisis, herramientas de trabajo y recursos para calcular y resolver problemas financieros lleva al estudiante a la comprensión sobre la adecuada utilización de elementos de gestión y gerencia financiera a corto y largo plazo para generar destrezas dirigidas a mejorar el nivel de comprensión del entorno financiero y el impacto de las decisiones en las instituciones.

Los estudiantes serán capacitados en la elaboración y comprensión del balance, estado P y G y flujo

de caja, para adquirir habilidades en la interpretación y manejo de definiciones, teoremas y fórmulas que les permita programar con fundamentos y seguridad sus proyectos y crear nuevos sistemas y modelos.

OBJETIVO GENERAL

Desarrollar conocimiento con las diferentes herramientas financieras que proporcionado habilidades y destrezas para diagnosticar, controlar, tomar decisiones y presupuestar diferentes proyectos que apoyen su gestión educativa.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Generar la capacidad para elaborar y socializar programas institucionales y comunitarios de capacitación, enfocados en los procesos financieros de las instituciones y el fomento de la cultura del comportamiento ético en el manejo de los recursos del estado.
- Preparar al estudiante para la administración eficiente, y el desarrollo apropiado de la destinación de los recursos asignados a las instituciones educativas.

COMPETENCIAS DE FORMACIÓN:

COMPETENCIAS COGNITIVAS

Capacidad para planear y proyectar el comportamiento financiero de instituciones educativas con base en su gestión de los recursos.

Capacidad para comprender los conceptos financieros básicos para identificar las mejores alternativas para la institución.

COMPETENCIAS AXIOLÓGICAS

Capacidad para contribuir al mejoramiento de la calidad de la educación a través de procesos de gestión.

Capacidad para manejar y solucionar adecuadamente situaciones problemáticas en los procesos relacionados al área económica y financiera.

Capacidad para elaborar, presentar, aprobar y liquidar el presupuesto público y la consistencia de los cálculos de ingresos y gastos.

COMPETENCIAS PRAXIOLÓGICAS

Capacidad para diseñar y operacionalizar propuestas de intervención de la institución educativa, desde un modelo específico de gestión financiera.

Capacidad para adaptarse al cambio y las nuevas condiciones económicas y financieras del entorno.

Capacidad para consolidar equipos de trabajo tras el logro de un objetivo común.

II. PROGRAMACIÓN DEL CONTENIDO (¿El qué enseñar?) PROGRAMA SINTÉTICO:

UNIDAD 1: PRESUPUESTO PUBLICO (Primera y Segunda sesión)

TEMA 1: MARCO GENERAL DEL PRESUPUESTO PUBLICO

- 1.1 Importancia del presupuesto público
- 1.2 Marco normativo del presupuesto público
- 1.3 Principios del presupuesto público
- 1.4 Planeación y presupuesto

TEMA 2: PROGRAMACIÓN PRESUPUESTAL

- 2.1. Lineamientos de política presupuestal

- 2.2. Calculo de ingresos y gastos
- 2.3. Vigencias futuras
- 2.4. Elaboración del proyecto del presupuesto
- 2.5. Presupuesto orientado a metas y resultados POMR

TEMA 3: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

- 3.1. Ordenación del gasto y del pago
- 3.2. Contratación administrativa
- 3.3. Cuentas por pagar y reservas presupuestales
- 3.4. Programación anual mensualizado de caja - PAC
- 3.5. Responsabilidad y control sobre el presupuesto

TEMA 4: CIERRE DE TESORERÍA, PRESUPUESTAL Y FISCAL

- 4.1. Situación de tesorería
- 4.2. Situación presupuestal
- 4.3. Situación fiscal

UNIDAD 2: PLANEACION FINANCIERA (segunda y tercera sesión)

TEMA 1: ESTADOS FINANCIEROS

- 1.1 Tipos de estados financieros
 - 1.1.1. Estado de resultados
 - 1.1.2. Balance General
 - 1.1.3. Flujo de efectivo
 - 1.1.4. Estado de cambios en la situación financiera
- 1.2 Contenido de los estados financieros
 - 1.1.5. Horizontal
 - 1.1.6. Vertical

TEMA 2: RAZONES FINANCIERAS

- 2.1. Solvencia a corto plazo
- 2.2. Actividad
- 2.3. Apalancamiento
- 2.4. Rentabilidad
- 2.5. Valor

UNIDAD 3: INDICADORES FINANCIEROS (cuarta sesión)

- 3.1. Interpretación y utilización de los Indicadores Financieros
- 3.2. Valor Presente Neto - VPN y Tasa Interna de Retorno - TIR
- 3.3. Otros indicadores financieros

UNIDAD 4: EVALUACIÓN FINANCIERA (quinta sesión)

- 4.1. Tasa de interés
- 4.2. Tasas de interés en los proyectos
- 4.3. Métodos de evaluación financiera
- 4.4. Análisis de decisión

III. ESTRATEGIAS (¿El cómo?)

La presentación de diferentes conceptos en el marco de las finanzas, brinda al estudiante una visión acerca de la importancia de planificar, controlar y presupuestar los recursos financieros con los cuales contara para el desarrollo de los objetivos propuestos en una institución. De ahí la aplicación de los conceptos teóricos en la elaboración de talleres y ejercicios previamente diseñados para ser resueltos por el alumno en clase y fuera del aula.

El docente realiza una presentación de los fundamentos básicos, a través de una exposición para ser tenidos en cuenta en el análisis de las fuentes de financiación o alternativas de inversión en el corto plazo, y el estudiante prepara las lecturas asignadas y realiza las consultas sugeridas para ser analizadas y discutidas en clase.

Asimismo, el estudiante debe recordar que la lectura, comprensión y análisis del material presentado constituye solo una etapa de las actividades que debe realizar para lograr un aprendizaje exitoso, por lo que se le recomienda acudir al asesoramiento continuo con el profesor para comprobar los avances que presenta en su estudio, y aclarar las dudas que se le presenten durante la revisión de los contenidos a evaluar.

Se promueve la participación individual y en grupos de trabajo, buscando la confrontación de experiencias y referentes teóricos distintos, posibilitando el intercambio de opiniones y puntos de vista que enriquezcan los temas propuestos. Cada estudiante es autónomo en su aprendizaje, se proponen técnicas de acción investigación y trabajo colaborativo.

IV. RECURSOS (¿Con qué?)

Medios y Ayudas:

Presentaciones en diapositivas usando VideoBeam; Proyección de videos temáticos; Reconocimiento e identificación de formatos financieros; Presentación de experiencias.

BIBLIOGRAFÍA

1. BACA-URBINA (1997) Evaluación de Proyectos. McGraw Hill. México
2. CASTRO RODRÍGUEZ, Raúl MOKATE, Karen Marie. Evaluación económica y social de proyectos de inversión", Alfaomega Grupo Editor, 2005. CORREDORES ASOCIADOS S.A. Manual para el cálculo de rentabilidades. 1997
3. Decreto 4730 de 2005. Reglamentación de normas orgánicas del presupuesto.
4. Ley 819 de 2003. Normas orgánicas en materia de presupuesto, responsabilidad y transparencia fiscal.
5. MEDIOS & MEDIOS. Directorio, Guía del Sector Financiero. Bogotá: Medios & Medios, 1993.
6. MEN El proceso de construcción del PEI,
7. MEN PEI, Lineamientos
8. MENDOZA JOSÉ FRANCISCO, Gestión Financiera Pública, elementos para su estudio y aplicación. Bogotá. Universidad Externado de Colombia. 2007
9. MIRANDA TALERO, ALFONSO. El Derecho de las Finanzas Públicas. Segunda edición. Santa fe de Bogotá: Legis, 1999.
10. Plan de Desarrollo Bogotá Positiva
11. Romero Romero, Enrique. PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD PÚBLICA una visión práctica actualizada a NIC-SP. Tercera Edición. Ecoe Ediciones. Bogotá D. C. 2008. Página 18.
12. SECRETARIA DE HACIENDA BOGOTÁ, (2001), Manual Operativo Presupuestal, Bogotá D.C. Imprenta Distrital.
13. SERRANO, Javier. Matemáticas financieras y evaluación de proyectos. Editorial Alfa y Omega. 1993.
14. VAN HORNE, James C. Administración Financiera. 10 ed. Bogotá: Prentice Hall Internacional. 1997.
15. VÁRELA, Rodrigo. Evaluación Económica de proyectos de Inversión. Grupo Editorial América. Colombia 1997. SHANK, J. & GOVINDARAJAN (1997) Gerencia estratégica de costos. Editorial Norma. Colombia.
16. WESTON, J. Fred y COPELAND, Thomas E. Finanzas en Administración. 8 ed. Vol. 1. México: Mc. GRAWHILL, 1990.

DIRECCIONES DE INTERNET

- www.contabilidadyfinanzas.com

- www.dnp.gov.co o en
- www.minhacienda.co
- www.banrep.gov.co
- www.damodaran.com
- www.wsj.com
- www.supervalores.gov.co

VI. EVALUACIÓN (Qué, cuándo, cómo?)

PRIMERA NOTA	TIPO DE EVALUACIÓN	FECHA	PORCENTAJE
		PARTICIPACIÓN PRESENTACIÓN DE TRABAJOS	Seguimiento semanal
SEGUNDA NOTA	MANEJO CONCEPTUAL SEGUIMIENTO ACTIVIDADES	Seguimiento semanal	20% 15%
EXAM. FINAL	PRESENTACIÓN FINAL DEL TRABAJO	5ª sesión	30%

ASPECTOS A EVALUAR DEL CURSO

La evaluación se desarrolla sobre los siguientes procesos:

- Participación semanal en el grupo base (referida a la presencialidad).
- Reporte y seguimiento semanal de trabajos.
- Manejo conceptual en la argumentación de sus reportes semanales.
- Presentación del trabajo final